ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете МБДОУ№189
«Детский сад комбинированного вида»
Протокол №3 от 17.03.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ№189 «Детский сад комбинированного вида»
_____/И.А.Козлова/
Приказ №18/3 от 25.03.2021.

СОГЛАСОВАНО:
председатель родительского комитета
МБДОУ№189 «Детский сад комбинированного вида»
_____/М.С.Волкова/

Козлова Ирина Александровна
Подписано цифровой подписью: Козлова Ирина Александровна
Дата: 2022.06.28 16:20:52 +07'00'

Положение
о психолого-педагогическом консилиуме
МБДОУ №189
«Детский сад комбинированного вида»

Кемерово 2021 г.

1.Общие положения.

1.1. Психолого-педагогический консилиум МБДОУ № 189 «Детский сад комбинированного вида» (далее – ППк Учреждения) в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Распоряжением Минпросвещения России от 09.092019 года № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и другими действующими законодательными актами в сфере образования и защиты прав несовершеннолетних обучающихся
- Уставом МБДОУ № 189 «Детский сад комбинированного вида»;

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 189 «Детский сад комбинированного вида».

1.3. ППк Учреждения является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников МБДОУ №189 «Детский сад комбинированного вида», осуществляющей образовательную деятельность с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации несовершеннолетних обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения. Для получения без дискриминации качественного образования несовершеннолетними обучающимися с ограниченными возможностями здоровья путем создания необходимых условий для диагностики и коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказание ранней коррекционной помощи на основе специальных психолого – педагогических подходов.

1..4. Задачами ППк Учреждения являются:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ дошкольного образования несовершеннолетними обучающимися;
- выявление особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении несовершеннолетних обучающихся для последующего принятия решении об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей несовершеннолетних обучающихся, содержания и оказания им психолого-педагогической помощи;
- создание специальных условий для получения образования несовершеннолетними обучающимися;
- участие в организации информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом развитии (нарушение зрения) детей раннего и дошкольного возраста
- контроль за выполнением рекомендаций ППк Учреждения

2. Организация деятельности ППк Учреждения.

2.1. Для организации деятельности ППк Учреждения в образовательной организации оформляются:

- приказ руководителя Учреждения о создании ППк Учреждения, с утверждением состава психолого-педагогической комиссии;
- положение о ППк Учреждения, утвержденное руководителем образовательной организации.

2.2. В ППк Учреждения ведется следующая документация:

- приказ о создании ППк Учреждения с утвержденным составом специалистов психолого-педагогической комиссии ;
- положение о психолого-педагогической комиссии Учреждения;
- протоколы заседания ПП Учреждения;
- карты развития несовершеннолетних обучающихся, получающих психолого - педагогическое сопровождение.

2.3. Порядок открытия и ликвидации, условия материально-технического обеспечения, финансирования деятельности ППк Учреждения, а также контроля над его работой определяются МБДОУ № 189 «Детский сад комбинированного вида».

2.4. Общее руководство деятельностью ППк Учреждения возлагается на руководителя Учреждения.

2.5. Состав ППк Учреждения:

- председатель ППк Учреждения : учитель – логопед;
- члены ППк Учреждения: педагог - психолог, учитель-логопед, воспитатели групп компенсирующей направленности, секретарь ППк Учреждения (определенный из числа членов ППк).

2.6. Заседания ППк Учреждения проводятся под руководством председателя ППк Учреждения или лица, исполняющего его обязанности.

2.7. Ход заседания ППк Учреждения фиксируется в протоколе, который оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

Представление ППк Учреждения на несовершеннолетнего обучающегося для предоставления на Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию по Кемеровскому городскому округу (далее-ПМПК) выдается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося под личную подпись.

2.8. Секретарь ППк Учреждения заносит информацию о заседаниях в «Журнал учета заседаний ППк МБДОУ № 189 «Детский сад комбинированного вида».

2.9. Коллегиальное решение ППк Учреждения, содержащее обобщенную характеристику несовершеннолетнего обучающегося и рекомендации по организации психолого - педагогического сопровождения, фиксируется в заключении и является частью протокола.

Заключение подписывается всеми членами ППк Учреждения в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием дл реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного несовершеннолетнего обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк Учреждения доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в день проведения заседания.
В случае несогласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с коллегиальным заключением ППк Учреждения они выражаю свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк Учреждения.
Коллегиальное заключение ППк Учреждения доводится до сведения педагогических работников , работающих с обследованным несовершеннолетним обучающимся и всех специалистов участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.
2.10. При направлении несовершеннолетнего обучающегося на ПМПК оформляется представление ППк Учреждения на несовершеннолетнего обучающегося.
2.11. Представление ППк Учреждения на несовершеннолетнего обучающегося для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося под личную подпись.

3. Режим деятельности ППк Учреждения.

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк Учреждения определяются запросом образовательной организации на обследование и организацию комплексного сопровождения несовершеннолетнего обучающегося и отражается в графике проведения заседаний.
3.2. Заседания ППк Учреждения подразделяются на плановые и внеплановые.
3.3. Плановые заседания ППк Учреждения проводятся в соответствии с графиком проведения , но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних обучающихся.
3.4. Внеплановые заседания ППк Учреждения проводятся :
- при зачислении нового несовершеннолетнего обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении;
- при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития несовершеннолетнего обучающегося;
- при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие несовершеннолетнего обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, педагогических и руководящих работников образовательной организации;
- с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.
3.5. При проведении ППк Учреждения учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк Учреждения, степень социализации и адаптации несовершеннолетнего обучающегося. На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего обучающегося.
3.6. Деятельность специалистов ППк Учреждения осуществляетс бесплатно.

3.7. Специалисты, включенные в состав ППк Учреждения , выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк Учреждения, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения несовершеннолетних обучающихся.

4. Проведение обследования.

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк Учреждения определяются исход и задач обследования а также возрастных, психофизических иных индивидуальных особенностей обследуемого несовершеннолетнего обучающегося.
4.2. Обследование несовершеннолетнее обучающегося специалистами ППк Учреждения осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ил сотрудников организации с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
4.3. Секретарь ППк Учреждения по согласованию с председателем ППк Учреждения заблаговременно информируют членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.
4.4. На заседании ППк Учреждения обсуждаются результаты обследования несовершеннолетнего обучающегося каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк Учреждения.
4.5. На период подготовки к ППк Учреждения и последующее реализации рекомендаций несовершеннолетнему обучающемуся, назначаются воспитатели группы компенсирующей направленности учитель – логопед Данные педагоги представляют несовершеннолетнего обучающегос на ППк Учреждения и выходят с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).
4.6. По данным обследованиям каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.
4.7. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
4.8. Родители (законные представители несовершеннолетнего обучающегося имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоении содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк Учреждения, степени социализации и адаптации несовершеннолетнего обучающегося.
4.9. Содержание рекомендаций ППк Учреждения по организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних обучающихся включают:
4.9.1. Рекомендации ППк Учреждения по организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПК и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана несовершеннолетнего обучающегося
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

− предоставление несовершеннолетнему обучающемуся необходимую техническую помощь, в том числе на период адаптации несовершеннолетнего обучающегося в образовательной организации;

− другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Учреждения.

4.9.2. Рекомендации ППк Учреждения по организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего обучающегося на основании медицинского заключения могут включат условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

− дополнительный выходной день;

− организацию дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня/снижение двигательной нагрузки;

− другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Учреждения.

4.9.3. Рекомендации ППк Учреждения по организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации, могут включать в том числе:

− проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с несовершеннолетним обучающимся;

− разработку индивидуального учебного плана несовершеннолетнего обучающегося, которая может предполагать поддержку несовершеннолетнего обучающегося, построение его образовательной траектории или коррекцию его развития;

− профилактику асоциального (девиантного) поведения несовершеннолетнего обучающегося;

− другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Учреждения.

4.9.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающихся.

5. Обязанности и права членов ППк Учреждения.

5.1.Специалисты ППк Учреждения имеют право:

- вносить в администрацию Учреждения предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;
- вносить предложения по работе ППк Учреждения и обсуждаемым проблемам;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

5.2.Специалисты ППк Учреждения обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами;

— сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию несовершеннолетнего обучающегося и его семье;
— защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровнях права и интересы несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.3. Ответственность за организацию и результаты деятельности ППк Учреждения несет руководитель образовательного учреждения